**Форма проверочного листа**

|  |
| --- |
| QR-код, предусмотренный Правиламиформирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021г. №604 |

**Администрация Шеинского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области**

(наименование органа, осуществляющий муниципальный контроль)

**Муниципальный контроль в сфере благоустройства** **в границах населенных пунктов Шеинского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области**

(вид муниципального контроля)

**Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяемый**

 **при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства**

**в границах населенных пунктов Шеинского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области**

Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации Шеинского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

1. Вид контрольного надзорного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Объект муниципального контроля:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица)

6. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается учетный номер проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок)

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации \_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения муниципального района «Корочанский район», проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень вопросов** | **Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования** | **Варианты ответа** | **Примечание** |
| **да** | **нет** | **Неприменимо** |
| 1. | Соблюдаются ли общие требования к благоустройству и порядку пользования территориями индивидуальной жилой застройки? | Раздел 2 глава 1 ст.1.2.Правил благоустройства территории Шеинского сельского поселения, утвержденных решением земского собрания Шеинского сельского поселения от 17.07.2018 г. № 228 (далее - Правила благоустройства) |  |  |  |  |
| 2. | Соблюдаются ли общие требования к внешнему виду ограждений ? | Статья 2.3.Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 3. | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к входным группам зданий жилого и общественного назначения? | Глава 8 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 4. | Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территорий сельского поселения в зимний, летний период? | Глава 9 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 5. | Соблюдаются ли общие требования к благоустройству и порядку пользования территориями контейнерных площадок и площадок для складирования отдельных групп коммунальных отходов, а также обращению отходов и мусора? | Статья 1.9 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 6. | Соблюдаются ли требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений? | Глава 2 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 7. | Соблюдаются ли требования к обустройству и оформлению строительных объектов и площадок? | Глава 14 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 8. | Соблюдается ли порядок оформления разрешительной документации и порядок осуществления земляных работ? |  Глава 11 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 9. | Соответствуют ли требования к благоустройству и порядку пользования территориями автостоянок ? | Статья 1.7. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 10. | Соответствуют ли требования к установке площадок для выгула собак ? | Статья 6.5. Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 11. | Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства? | Статья 5.1 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 12. | Соблюдается ли порядок согласования и утверждения проектно-сметной документации при озеленении территории? | Статья 5.2 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 13. | Соответствует ли организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок ? | Глава 7 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 14. | Соответствуют ли требования к установке спортивных площадок ? | Статья 6.3.Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 15. | Соответствуют ли требования к установке детских площадок ? | Статья 6.2 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 16. | Соблюдаются ли Общие требования к проведению земляных работ | Статья 11.1. Привил благоустройства |  |  |  |  |
| 17. | Соблюдается ли Порядок восстановления нарушенного благоустройства территории Шеинского сельского поселения после проведения земляных работ | Статья 11.2 Правил благоустройства |  |  |  |  |
| 18. | Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм? | Статья 3.1. и 3.2 Правил благоустройства |  |  |  |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность лица, заполнившего  проверочный лист) |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии),  лица, заполнившего проверочный лист) |